



Årsberetning Retten i Holbæk 2025

Indhold

1	Forord.....	3
2	Indledning – kort præsentation af retten.....	4
3	Bemærkninger til resultater i Retten i Holbæk.....	4
	Sagsbehandlingstider (målopfyldelse og sagsbehandlingstider)	4
	Straffesager	4
	Civile sager og familiesager.....	5
	Fogedsager og skiftesager	5
	Effektivitet (aktivitet og produktivitet).....	6
	Udvalgte HR-nøgletal (sygefravær og personaleomsætning mv.)	7
	Andre bemærkninger	7
5	Opfølgning på udviklingsinitiativer i 2025.....	7
	Digitalisering	7
	Sikkerhed	7
	Yderligere retssalskapacitet.....	8
6	Udviklingsinitiativer i 2026.....	8
	Fortsat digitalisering.....	8
	Medarbejderorienterede initiativer.....	9

1 Forord

Med den økonomiske flerårsaftale for Danmarks Domstole, der blev indgået i november 2023, fik Retten i Holbæk ligesom andre retter i Danmark tilført ekstra ressourcer. Dette var tiltrængt, da retten gennem en længere årrække forud herfor havde modtaget et forøget antal sager, herunder flere omfattende straffesager, uden at de nødvendige økonomiske ressourcer var fulgt med. Der var herved sket en op-hobning af sager og en forlængelse af sagsbehandlingstiden. Bevillingen i flerårsaftalen skulle sikre, at domstolene udover det hidtidige aktivitetsniveau kunne nedbringe sagsbehandlingstiderne ved ansæt-telse af flere dommere, dommerfuldmægtige og kontorfunktionærer, samt en øget retssalskapacitet og en styrket IT- understøttelse af domstolenes arbejde.

Som det vil fremgå af denne årsberetning, har retten gennem 2024 og 2025 formået at omsætte de øgede bevillinger i en nedbringelse af sagsophobningen og reducerede sagsbehandlingstider. Grundet andre presserende opgaver i Domsstolsstyrelsen modtog retten først årsnøgletallene for 2024 sent på efter-året i 2025, og det var på det sene tidspunkt ikke aktuelt at udarbejde en særskilt årsberetning for 2024. Mange af de bemærkninger og forklaringer om udviklingen, som fremgår af denne årsberetning for 2025, vil imidlertid også være gældende for året 2024.

Der er i 2024 og 2025 lagt en stor indsats i at få omsat det økonomiske løft af bevillingerne til at få nedbragt sagsophobningen særligt inden for straffesagerne og få sagsbehandlingstiderne reduceret. Retten fik i 2025 stabiliseret antallet af verserende sager og kunne nedbringe antallet af ophobede sager. Der blev på alle sagsområder afsluttet flere sager, end vi modtog. Dette er meget tilfredsstillende, og det giver mig en forventning om, at retten inden for den fireårige aftaleperiode vil kunne opfylde målsæt-ningerne om korte sagsbehandlingstider, samtidigt med at arbejdet udføres med både kvalitet og effek-tivitet.

Der skal lyde en stor tak fra mig til alle rettens medarbejderne, der i de to forgangne år har ydet en stor og dedikeret indsats. Deres indsats har været uvurderligt for en effektiv opgavevaretagelse med høj kvalitet.

Susanne Skotte Wied
Retspræsident

2 Indledning – kort præsentation af retten

Retten i Holbæk er en af landets 24 byretter. Retskredsen dækker Holbæk, Odsherred og Kalundborg kommuner. Der er omkring 155.000 indbyggere i retskredsen.

Langt de fleste retssager begynder i byretten. Retten behandler således både civile sager, familiesager, straffesager, skiftesager (dødsbo og insolvens) og fogedsager, herunder tvangsauktioner samt notari- alforretninger. Sagerne behandles i en af rettens to fagafdelinger: retsafdelingen (straffesager, civile sager og familiesager) og specialafdelingen (skiftesager og fogedsager). Rettens administrative forhold behandles af administrationsafdelingen.

I 2025 har Retten i Holbæk beskæftiget 51,88 årsværk fordelt med 1 retspræsident, 8 dommere, 1 ad- ministrationschef, 3 funktionschefer, 4 dommerfuldmægtige, 35 kontormedarbejdere, 3 sikkerheds- og servicemedarbejdere, 1 servicemedarbejder, 2 elever, 3 studentermedhjælpere og en tilkaldedommer.

Retten har til huse i en retsbygning på Domhusstræde ved havnen i Holbæk.

Retten i Holbæk arbejder inden for rammerne af de fælles værdier for Danmarks Domstole. Der henvi- ses herom også til [Strategi for Danmarks Domstole 2023 - 2027](#).

For medarbejderne i retten er følgende værdier særligt vigtige:

- Vi er **ansvarlige** – vi tager ansvar for eget arbejde og for helheden.
- Vi er **engagerede** – vi brænder for vores arbejde, er positive og bidrager til at retten udvikler sig tidssvarende
- Vi har **høj faglighed** – vi lægger vægt på et højt fagligt niveau, som kommer til udtryk ved kvali- tet i afgørelser og sagsbehandling.
- Vi er **hjælpsomme** – vi er gode kolleger, der hjælper hinanden og samarbejder på tværs af af- delinger.
- Vi yder en **venlig og imødekommende betjening** af brugere og samarbejdspartnere.

3 Bemærkninger til resultater i Retten i Holbæk

Sagsbehandlingstider (målopfyldelse og sagsbehandlingstider)

Straffesager

Der blev i 2025 udarbejdet en særlig handlingsplan for bunkebekæmpelse og nedbringelse af sagsbe- handlingstiderne i straffesager og civile sager, hvilket har haft en positiv effekt på udviklingen. Antallet af verserende straffesager er nedbragt væsentligt i den forløbne del af aftaleperioden, og der er

for alle typer af straffesager sket en nedbringelse af den overbeholdning, som retten havde i begyndelsen af 2024.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid¹ for nævningsager og domsmandssager steg fra 239 dage i 2024 til 284 dage i 2025, mens sagsbehandlingstiden for sager uden domsmænd faldt fra 433 dage i 2024 til 380 dage i 2025. Sagerens alder har naturligvis indflydelse på opførelse af sagsbehandlingstiden, efterhånden som de bliver afsluttet og indgår i statistikken. Når de ophobede ældre sager afsluttes, vil dette således først bevirke en forøgelse af den registrerede generelle sagsbehandlingstid. Kurven er nu knækket, i og med at de ældste sager i stort omfang er blevet afsluttet, og med udgangen af juni 2026 er sagsbehandlingstiderne for straffesagerne reduceret, så de på de fleste områder ligger inden for de af Domstolsstyrelsen fastsatte målsætningstal. For nævnings- og domsmandssager er målopfyldelsen med udgangen af juni 2026 på 160 dage, hvilket er indenfor målsætningen om en sagsbehandlingstid på 170 dage for de 80 pct. hurtigst afviklede sager. Sagsbehandlingstiden for tilståelsessager er ligeledes faldet fra 93 dage i 2024 til 54 dage i 2025 og med udgangen af juni 2026 var sagsbehandlingstiden reduceret til 49 dage, hvilket også er bedre end måltallet på 60 dage.

Civile sager og familiesager

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for almindelige hovedforhandlede civile sager og boligretssager er i perioden faldet fra 531 dage i 2024 til 527 dage i 2025, mens hovedforhandlede sager efter den forenklaede proces faldt fra 384 dage i 2024 til 324 i 2025. Med udgangen af juni 2026 var status henholdsvis 527 dage og 309 dage.

Sagsbehandlingstiden for de familieretlige sager (§ 6- og § 7-sagerne) faldt fra 125 dage i 2024 til 115 dage i 2025. Status pr. udgangen af juni 2026 var på 94 dage.

Retten ligger således for de fleste civile sagstypers vedkommende indenfor de centralt fastsatte mål for civile sager.

Fogedsager og skiftesager

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for almindelige fogedsager og betalingspåkrav er faldet fra 2,7 måneder i 2024 til 2,2 måneder i 2025, og rettens sagsbehandlingstid svarer til gennemsnittet for

¹ Ved beregning af den gennemsnitlige sagsbehandlingstid tages udgangspunkt i de 80 % hurtigst afsluttede sager.

byretterne. Sagsbehandlingstiden i skiftesager som f.eks. gældssaneringssager og tvangsopløsningssager ligger indenfor de centralt fastsatte mål. Retten opfyldte ikke målet for sagsbehandlingstiden i dødsboskiftesager, men der er et særligt fokus på at nedbringe sagsbehandlingstiderne i den kommende periode.

Effektivitet (aktivitet og produktivitet)

Produktiviteten ved Danmarks Domstole er generelt faldet i 2025, hvilket også gør sig gældende for Retten i Holbæk, hvor den samlede produktivitet er faldet fra 87,0 i 2024 til 85,1 i 2025. I 2023 var produktiviteten på 95,1. Det skal hertil bemærkes, at tallene ikke umiddelbart er sammenlignelige, da indekseringen er ændret fra 2024 til 2025.

En væsentlig årsag til den lavere produktivitet ved Retten i Holbæk er, at retten som forudsat i den økonomiske flerårsaftale har ansat flere nye medarbejdere, og at der som følge heraf har været en omfattende uddannelses- og oplæringsaktivitet ved retten. Personaleomsætningen ved retten var i 2025 således på 13,5 % mod den gennemsnitlige personaleomsætning ved byretterne på 9,80 %². Arbejdet ved Retten i Holbæk udføres af højt kvalificerede medarbejdere, som det tager tid at uddanne. De ekstra personaleressourcer, der er medgået hertil (både for den medarbejder, der oplæres, og den medarbejder, der oplærer), har bevirket en lavere produktivitet. Den meget prisværdige indsats, som medarbejderne har lagt i oplæring af deres kolleger, vil forventeligt fremadrettet resultere i, at flere kvalificerede medarbejdere kan behandle flere sager og dermed styrke produktiviteten og mindske sagsbehandlingstiden.

I 2025 har retten haft en nedgang i aktiviteten opgjort som afsluttede vægtede sager. Dette skyldes særligt en markant nedgang i tilgangen af nye straffesager.

Der har i 2025 været anvendt en del ressourcer ved domstolene på at pilotteste, implementere og idriftsætte domstolenes nye straffe- og skiftesystemer, herunder med oplæring i nye arbejdsgange og behandling af sager i to fagsystemer, et gammelt og et nyt system under fortsat udvikling. Projektet afsluttes med udgangen af 2026, hvorfor der også i 2026 vil medgå mange personaleressourcer til IT udvikling.

² Personaleomsætningen findes ved at sammenholde medarbejderstaben i november 2024 med november 2025.

Udvalgte HR-nøgletal (sygefravær og personaleomsætning mv.)

Det gennemsnitlige sygefravær pr. medarbejder faldt fra 13,40 dage pr. medarbejder pr. år i 2024 til 11,34 dage pr. medarbejder pr. år i 2025. I dette tal indgår også længere tids sygefravær. Retten i Holbæk lå under det gennemsnitlige sygefravær ved byretterne.

Andre bemærkninger

I 2025 afviklede retten 6.481 notarialforretninger mod 5.920 i 2024. Der er tale om en væsentlig forøgelse af sagstallet gennem de seneste år. Uanset retten har taget flere initiativer til at nedbringe sagsbehandlingstiden for notarialforretninger, er det på grund af et stigende antal modtagne sager ikke lykkedes. Der er fortsat fokus på dette område.

5 Opfølgning på udviklingsinitiativer i 2025

Digitalisering

Der sker som nævnt en omfattende digitalisering af domstolenes straffesager og skiftesager i straffeskitteprojektet. Projektet implementeres løbende. De første dele blev udrullet i 2025, herunder bl.a. digitaliseringen af grundlovssager. I 2026 vil de resterende del for straffesager og skiftesager blive udrullet. Processen er krævende for medarbejderne, der løbende skal tilpasse sig nye arbejdsgange og forandringer.

I 2025 digitaliserede retten tillige alle betalingskrav og fogedsager. Digitaliseringen er kun delvist systemunderstøttet, men det fungerer meget tilfredsstillende og letter den daglige sagsbehandling.

Det er forventningen, at digitaliseringen på alle områder fremover kan understøtte en effektiv opgavevaretagelse og en kortere sagsbehandlingstid. Det må dog også forventes, at der i en indkøringsperiode vil medgå en del ekstra ressourcer til at lære at benytte systemet, der også løbende skal rettes til, hvorfor der først på lidt længere sigt kan blive tale om en effektiviseringsgevinst.

Sikkerhed

Retten arbejder løbende for at øge trygheden og sikkerheden ved retten for brugere og medarbejdere. Det har gennem flere år været et ønske at få etableret en fast adgangskontrol ved retten. Gennem dialog med Domstolsstyrelsen blev det fra januar 2025 muligt at etablere fast adgangskontrol til en del af

retsbygningen som et pilotprojekt. I oktober 2025 blev adgangskontrollen udvidet med en bagagescanner. Der vil som led i pilotprojektet blive tale om periodevise udvidelser af omfanget af adgangskontrollen. Der er stor tilfredshed med kontrollen både hos brugere og personale, og retten har en forhåbning om, at adgangskontrollen vil forblive som en fast del af rettens sikkerhed.

Yderligere retssalskapacitet

Med et forøget antal dommere og dommerfuldmægtige ved retten er behovet for retssale og mødelokaler også øget. I 2025 fik retten ændret på indretningen af nogle mødelokaler, så der i stedet kunne etableres en ny retssal. Der er stor tilfredshed med den nye retssal, der er etableret med moderne it-udstyr og retssalsinventar til gavn for sagsafviklingen og brugerne.

Andre aktiviteter

Retten har i 2024 og 2025 blandt andet iværksat flere indsatser til styrkelse af arbejdsmiljøet, da det hos ledelsen har været vigtigt, at de ansatte ved retten har et godt og sikkert arbejdsmiljø. Retten gennemførte herunder et projekt med henblik på at fastlægge retningslinjer, der kan bidrage til en systematisk forebyggelse af høje følelsesmæssige belastninger. Projektet blev fastlagt efter aftale mellem rettens ledelse og arbejdsmiljøgruppen og blev gennemført ved brug af ekstern fagkyndig bistand fra Institut for Belastningspsykologi, herunder i forbindelse med flere workshops. Der har i november 2025 tillige været afholdt en temadag om den gode arbejdsdag, hvor der blev arbejdet med effektive vaner og styrket arbejdsglæde.

6 Udviklingsinitiativer i 2026

Fortsat digitalisering

Som allerede nævnt bliver største delen af digitaliseringsprocessen for straffe – og skifteprojektet udrullet i 2026. Det er en stor opgave, der stiller krav til såvel ledelse som medarbejdere, og vi er glade for, at alle ved Retten i Holbæk er positivt indstillet på denne forandring. Vi er dog også opmærksomme på, at opgaven fortsat vil trække på mange personaleressourcer.

Medarbejderorienterede initiativer

Det er en glædelig og stor opgave at tage imod et større antal nye medarbejdere. Ledelsen ved Retten i Holbæk har i 2026 et særligt mål om at arbejde med medarbejderrelaterede initiativer, der skal sikre en god modtagelse og integrering af nye medarbejdere. Vi har en forventning om, at initiativerne vil styrke det gode arbejdsmiljø ved Retten i Holbæk.

