



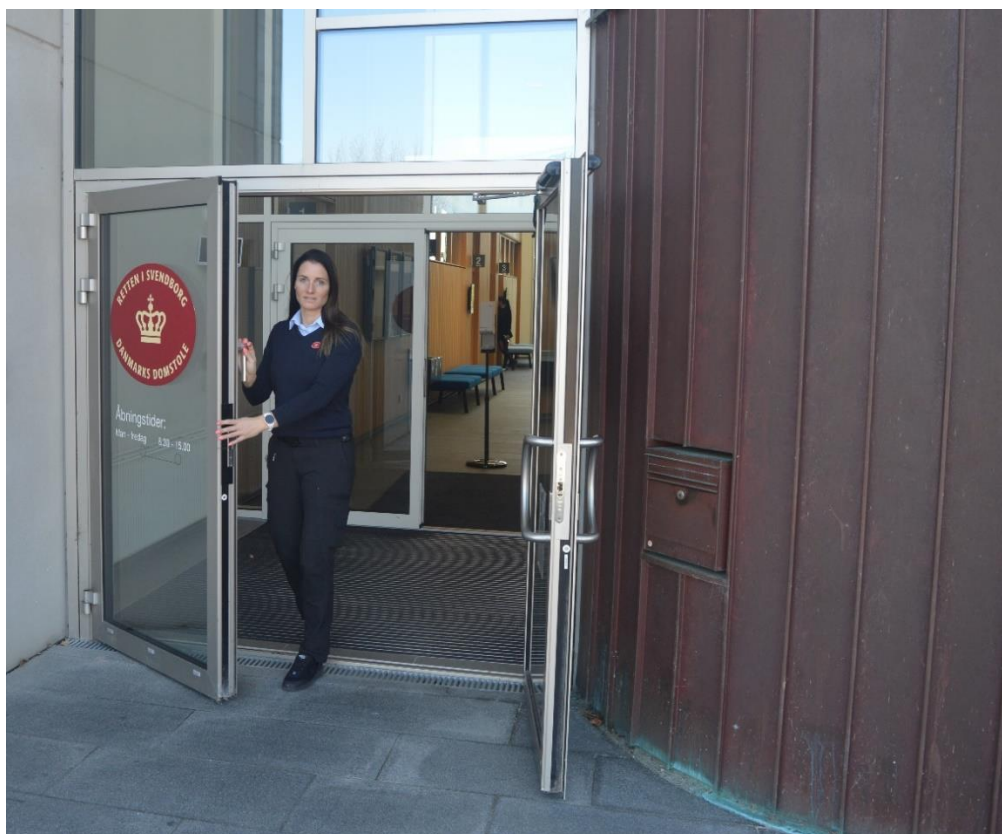
ÅRSBERETNING for 2022

(bemærkninger til årsnøgletal)

- udarbejdet i samarbejde mellem Retten i Svendborg og Domstolsstyrelsen

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	2
Indledning samt en kort præsentation af retten.....	3
Overordnet om året 2022.....	3
Aktivitet og produktivitet i 2022.....	3
Rettenes målopfyldelse i 2022	6
Målopfyldelse på sagsområderne.....	6
Straffesager	6
Civile sager.....	6
Fogedsager	7
Skiftesager	8
HR nøgletal	8
Målopfyldelse på de øvrige områder i handlingsplanen	9
Vi har fundet nye måder at få overblik til at administrere sagerne:.....	9
Forskellige ting, som har sat sig spor fra året.....	10
Indvielse af ny kunst i retssal 5	11
Refleksioner over året	12



I 2022 "slog vi dørene op" for 17.900 vidt forskellige sager

Indledning samt en kort præsentation af retten

Retten i Svendborg betjener på adressen Christiansvej 41, 5700 Svendborg retskredsens omkring 160.000 indbyggere, der bor i de fem kommuner Ærø, Langeland, Svendborg, Faaborg-Midtfyn og Nyborg. Retskredsen dækker i alt 1.706 kvadratkilometer.

Ved retten er der ansat 6 dommere, hvoraf den ene tillige er retspræsident. Som en del af rettens ledelse er der endvidere ansat en administrationschef. Derudover har retten ansat 3 retsassessorer, 3 dommerfuldmægtige samt 26 kontorfunktionærer, herunder 1 elev og en student samt 3 vagt- og servicemedarbejdere.

Retten har organiseret arbejdet i afdelinger ud fra de sagskategorier, som retten behandler. I specialafdelingen behandler personalet sager indenfor skifteret, dvs. dødsboer, konkursboer, gældssaneringer og tvangsopløsninger, og indenfor fogedret, dvs. fogedsager, tvangsauktioner og betalingspåkrav. I retsafdelingen behandles de civile sager og alle straffesagerne. Familieretsafdelingen behandler alle sager om forældremyndighed, bopæl og samvær for børn samt andre sager relateret til skilsmisse. Rettens administrationsafdeling tager sig af den daglige drift med økonomi og HR, informationen med notarsagerne, ligesom administrationen tager sig af den daglige sikkerhed.

Overordnet om året 2022

Aktivitet og produktivitet i 2022

Aktiviteten ved retten måler vi som antallet af sager, vi afsluttede i året. Sagerne vægtes, så der tages højde for deres forskellige kompleksitet. I 2022 afsluttede vi i alt 17.900. sager. I forhold til året før er der sket et fald på 2,9% i sagsantallet. Til sammenligning steg sagsantallet på landsplan med 5,7%. *Se figur 1.* Vi har altså modtaget forholdsmæssigt færre sager end gennemsnittet af byretterne. Rettens andel af det samlede antal sager ved Danmarks Domstole er faldet fra 2,48% i 2021 til 2,28% i 2022. Sagsantallet betyder noget for vores økonomi, og vi har som følge af en lavere bevilling været nødt til at undlade genbesættelse af ledige stillinger.

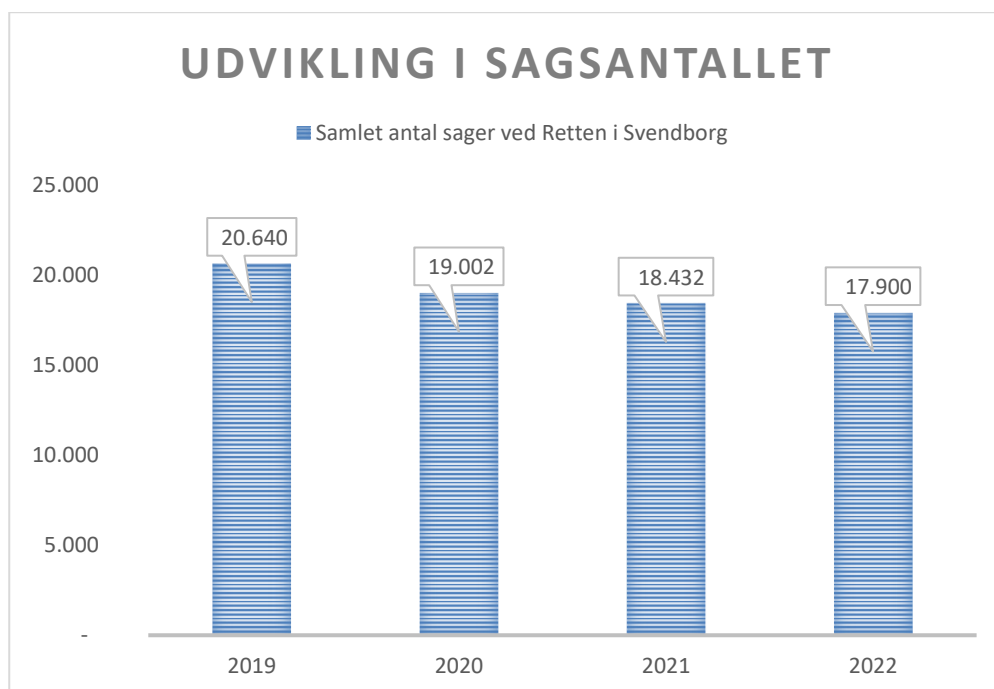


Fig. 1. Udvikling i antallet af afsluttede sager ved Retten i Svendborg 2019-2022.

Det er generelt på alle sagsområder, retten har modtaget færre sager end de forudgående år. Dog er antallet af dødsboer og notaropgaver steget; dødsboerne med hele 7,8%. Sagerne er fordelt på rettens forskellige fagområder, som det fremgår nedenfor af figur 2.

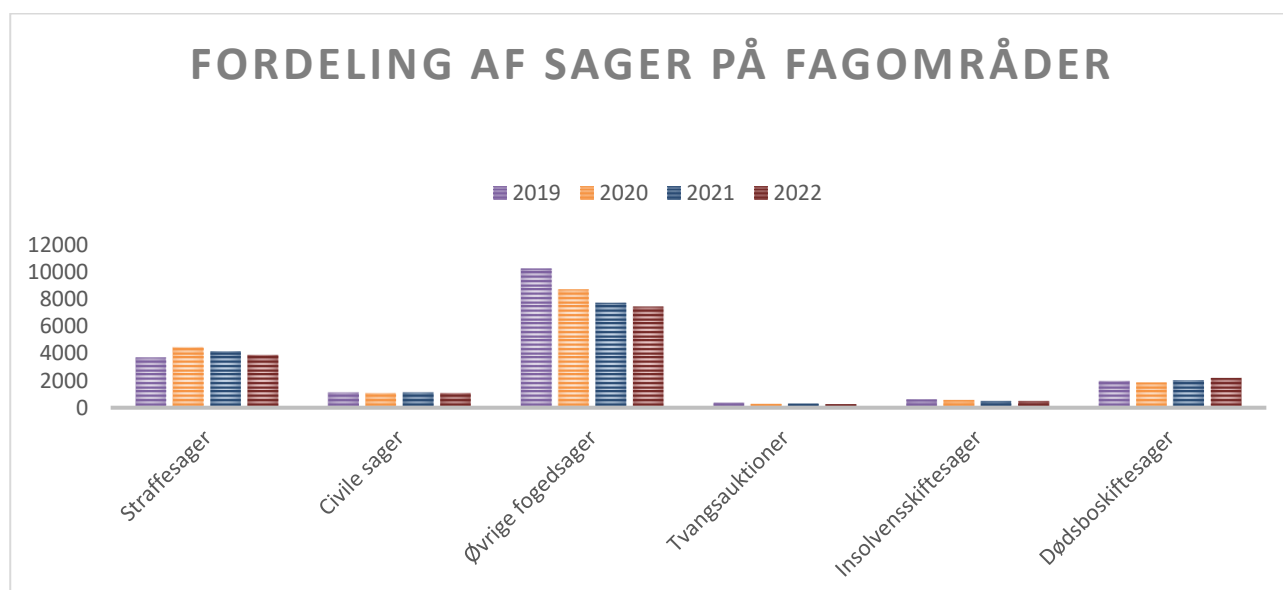
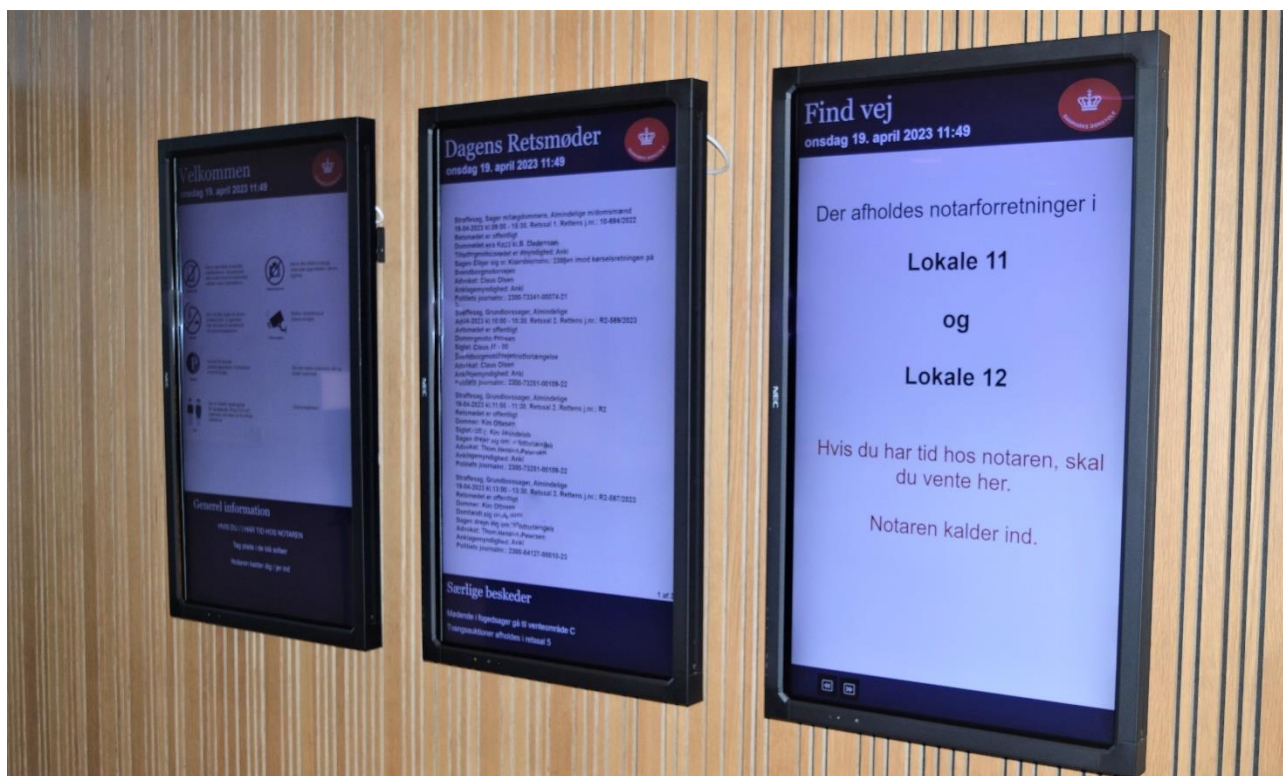


Fig. 2. Antal vægtede afsluttede sager fordelt på rettens fagområder i 2019-2022.

Antallet af ekspeditioner hos vores notar er igen steget betydeligt. Det er et niveau, som ligger mere end dobbelt så højt som for bare få år tilbage. Det skyldes især, at muligheden for at oprette fremtidsfuldmagt, og få den anmeldt hos notaren, er blevet meget populær. De mange bookninger hos notaren har i perioder medført, at der er opstået ventetider på flere dage, og i enkelte tilfælde uger, men vi har generelt imødekommet behovet og gennemført det meget store antal ekspeditioner indenfor rimelig tid.



Under vejs måtte vi have ekstra lokaler i brug til notarerne.

Rettens produktivitet viser, hvor mange sager der ekspederes pr. årsværk beregnet som et indekstal. Når en gennemsnitlig kontormedarbejder ved retterne i 2019 løste 100 sager, løste vores kontoransatte på den samme tid godt 99,4 sager i 2022. Udviklingen i den samlede produktivitet for kontoransatte og jurister ved retten fremgår af figuren nedenfor. *Se figur 3.*



Fig. 3. Rettens samlede produktivitet i årene 2019 til 2022. Tallene er indekstal, hvor den gennemsnitlige produktivitet ved domstolene i 2019 er brugt som indekstalgrundlag – dvs. svarer til indeks 100 i tabellen.

Rettens produktivitet er næsten tilbage ved niveauet fra før Coronakrisen. Andelen af personaleforbruget, som går til ledelse og administration, er faldet fra 20,9% til 20,2 %.

Rettens målopfyldelse i 2022

Målopfyldelse på sagsområderne

Straffesager

Retten har ikke helt kunnet leve op til sagsbehandlingsmålene for straffesager og sagsbehandlingstiden er blevet længere i 2022 på de fleste straffesager. Det er tydeligt, at de mange udsættelser under Coronaberedskabet har slået igennem på straffesagerne, der blev afviklet i 2022, mens de civile sager, der har en længere gennemløbstid, ikke i samme grad var påvirket i 2022.

Målopfyldelse i straffesager	Nævninge- og domsmandssager (hovedforhandlede)		Tilståelsessager		Sager uden domsmænd - bødesager		Sager uden domsmænd - øvrige		Samlet, volds-, voldtægts- og våbenlovssager	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		< 37 dage	
	<88 dage		< 43 dage		< 10 dage		< 93 dage		59%	
Samlet byretterne	136	152	66	62	4	4	145	170	40%	35%
5. bedste ret	96	122	37	36	2	2	104	103	56%	50%
Retten i Svendborg	91	126	55	78	8	16	77	163	61%	37%

Fig 4. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse på straffesager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

Civile sager

Generelt er vores civile sager blevet afsluttet indenfor målene. Tiden for afvikling af småsager med hovedforhandling er forbedret, men stadig ikke indenfor målet. Det er udtryk for, at vi ikke har kunnet prioritere denne sagskategori, hvis vi skulle forbedre på straffe- og familiesagerne.

Målopfyldelse i civile sager	Alle alm. sager, boligsager, småsager		Hfh. almindelige sager og boligsager		Hfh. småsager		Konkurskarantænesager	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste	
	< 122 dage.		< 426 dage		<213 dage		< 120 dage	
Samlet byretterne	123	128	463	497	359	413	91	96
5. bedste ret	95	89	391	429	193	202	62	64
Retten i Svendborg	113	94	401	441	353	332	110	83

Fig. 5. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for typer af civile sager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 procent hurtigst afsluttede sager.

Målopfyldelsen på forældreansvars- og ægtefællesager er en sagstype, vi prioriterer højt for at sikre en så hurtig gennemførelse som muligt af hensyn til de berørte børn og deres familier. Sagsbehandlingstiden på sagerne, der drejer sig om forældremyndighed, bopæl og samvær steg året før, hvor vi tidligere havde en af landets korteste sagsbehandlingstider på disse sager. Vi har fulgt sagsbehandlingstiden nøje og sat som mål, at manglende tider hos rettens dommere ikke skal være årsag til, at vi ikke kan holde os indenfor målet. Det er lykkedes at nedbringe gennemløbstiden, hvor byretterne samlet har fået længere gennemløbstider og vi nærmere os målet om en sagsbehandlingstid i familieretten på 4 måneder. Vi følger dog området tæt og kan se, at den forlængede sagsbehandlingstid kan hænge sammen med, at vi i enighed med familierne jævnligt efter første retsmøde udsætter sagen på gennemførelse af en prøveordning for samvær. Se *figur 6* og nærmere nedenfor om vores arbejde med sagsstyring i familieretten.

Målopfyldelse i civile sager - familieretten	Familieret - §6 og § 7 sager		Familieret - prøvelses-sager efter forenklet proces		Tvangsfuldbyrdelses-sager - forældreansvarsloven	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste	
	Mål		Mål		Mål	
	< 120 dage		< 70 dage		< 30 dage	
Samlet byretterne	122	137	48	47	15	14
5. bedste ret	98	121	32	31	11	11
Retten i Svendborg	135	125	35	29	9	12

Fig. 6. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for familierettens sager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80% hurtigst afsluttede sager.

Fogedsager

De almindelige fogedsager, herunder betalingspåkravene tog lidt længere tid at få afviklet i 2022 end året før, og vi lå fortsat noget fra målet om afvikling af 70% af sagerne inden for 3 måneder. Særlige fogedsager som fx udsættelse af lejemål og tvangsauktionerne lå vi indenfor eller meget tæt på målene. Se *figur 7* nedenfor.

Målopfyldelse i fogedsager	Alm. fogedsager og betalingspåkrav		Særlige fogedsager		Tvangsauktion solgt efter 1. auktion	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
	<3 MDR.		<2 MDR.		<5 MDR.	
	Mål		Mål		Mål	
	70%		70%		80%	
Samlet byretterne	70%	77%	74%	80%	77%	83%
5. bedste ret	85%	86%	81%	88%	93%	94%
Retten i Svendborg	68%	60%	71%	73%	91%	79%

Fig.7. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for typer af fogedsager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80% hurtigst afsluttede sager.

Skiftesager

I skiftesagerne har vi igen i år kunnet opfylde målet for udlevering af dødsboer og gældssaneringer, mens vores tvangsopløsningssager, trods en betydelig bedring i forhold til året før, ligger lige under målet. Det er værd at bemærke, at det er lykkedes at holde målet for afvikling af dødsbosager, selv om der i 2022 kom ca. 10 % flere sager.

Målopfylde i skiftesager	Udlevering af bo		Tvangsopløsnings-sager (ekskl. likvidation)		Gældssanering (kun indledte sager)	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
	<2 MDR.		<3 MDR.		<9 MDR.	
Mål (procent)	80%		75%		75%	
Samlet byretterne	81%	78%	81%	85%	81%	78%
5. bedste ret	88%	88%	93%	90%	88%	84%
Retten i Svendborg	85%	81%	72%	78%	76%	69%

Fig.8. Rettens og byretternes samlede målopfylde for typer af skiftesager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80% hurtigst afsluttede sager.

HR nøgletal

Retten har i året beskæftiget gennemsnitligt 36 medarbejdere i 2022 i forhold til 38,8 året før. Det skyldes især en del sygefravær, mens udskiftningen af personalet til gengæld har været noget mindre (6,7 mod 13,6 i 2021). Sygefraværet ved retten er fra et rekordlavt niveau i 2020 steget i både 2021 og 2022 men ligger stadig under landsgennemsnittet. Se figur 9 nedenfor.

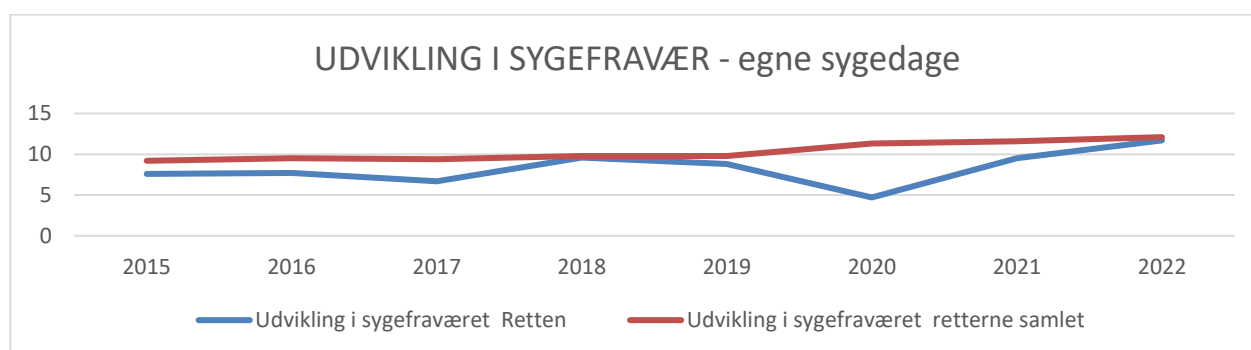


Fig. 9. Gennemsnitlige sygefravær ved retten sammenholdt med retterne samlet. Sygefraværet måles som gennemsnitlig antal sygedage pr. ansat ekskl. ansatte under socialt kapitel. Deltidssygdom er inkluderet, mens barns sygdom, omsorgsdage og særlige feriedage indgår ikke.



To af vores travle vagter fanget i et solstrejf på terrassen.

Målopfyldelse på de øvrige områder i handlingsplanen

Vi har fundet nye måder at få overblik til at administrere sagerne:

Bag de måltal vi har set på ovenfor, som er sat generelt for vores sager, er der en række sager, hvor individuelle forskelle har meget stor betydning for brugerne, og hvor vi tilstræber at tage hensyn til disse forskelle. Det forudsætter, at vi kan foretage prioriteringer ud fra et kendskab til detaljer i sagerne og med et overblik over en række mere konkrete omstændigheder, end der følger blot af om en sag er en familieretssag, fogedsag eller en domsmandsag. Et godt eksempel er vores familiesager, hvor vi har et særligt redskab til at følge hvert enkelt sagsskridt, fx hvor langt sagen er kommet, og hvor lang tid der går med hvert sagsskridt. En medarbejder i familieretten beskriver det sådan:

"I familieretten fører vi – udover den statistik, vi kan fremsøge via sagssystemet – et manuelt statistikskema. Ved at føre statistik i vores manuelle statistikskema kan vi nøje følge de enkelte sagers behandlingstider. Vi har fx en målsætning om, at der i forældreansvarssager, som handler om forældremyndighed, bopæl og samvær, skal afholdes et telefonisk retsmøde inden for 4 uger efter sagens modtagelse. Vi bestræber os på at følge den målsætning, og med statistikskemaet kan vi nøje følge, om vi overholder målsætningen. Da der er mange faktorer, som spiller ind i forhold til, om målsætninger kan overholdes, er det vigtigt, at vi løbende orienterer os i statistikskemaet. Statistikskemaet bliver ajourført løbende og i hvert fald en gang om ugen. Hvis en konkret sag ikke opfylder målsætningen, kan vi søge frem, hvad årsagen til dette er, ved brug af oversigten over de enkelte sager. Det manuelle statistikskema er et vigtigt værktøj for os som sagsbehandlere og familieretten i sin helhed, og det er også brugernes garanti for, at vi gør, hvad vi kan, for at sikre den bedst mulige sagsbehandlingstid med forbehold for de forskellige og mange faktorer, som har betydning for denne proces."

Med et enkelt værktøj skaber vi både hurtigt indblik i forløbet i den enkelte sag og overblik fx over, hvilke sagsskridt vi har brugt længst tid på.

Eksempel på værktøj til overblik og prioriteringer i familieretssager:

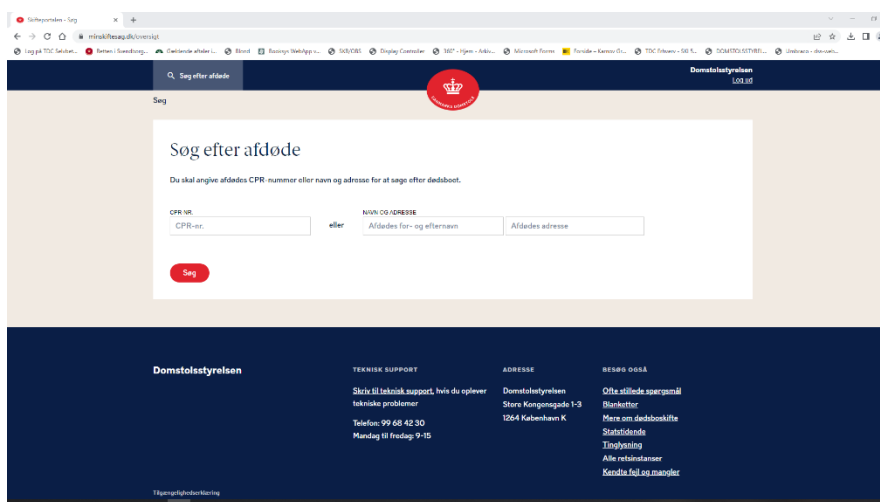
Sagstype	I alt	Model	I alt	Dage til forkyndelse/kvittering	Dage til Telefonmøde	Målopfylde	Dage			Resultat	I alt	Samlet sagsbehandlings- tingstid inkl. anke	I alt
\$6	11	Model A	23	Max: 23 Dage	Max: 108 Dage			Ajournført den 18.04.2023		Dom	28	Skidæstet	1
\$7	107	Model B	28	Gennemsnit: 6 Dage	Gennemsnit: 36 Dage	Telefonmøde	28			Forlig	20	Ændret	1
	-	Model C	22	Min: 0 Dage	Min: 7 Dage	\$ 6 og \$ 7	100			Hævet	13	Forlig	1
		Model D	8							Alvist	-	Hævet	1
										Henvist	2		
										-	2		

BS	Sagsnummr	Sagstype	Model	Modtagelsesdato	Forkyndelsesdato	Dage1	Telefonmøde	Dage2	Sagsskridt	1. møde	Sagsskridt	2. møde	Hovedforhandling	Resultat	ato for sagens afslutni	TotalDage
BS-		\$7	Model B	08-02-2023	16-02-2023	8 Dage	03-03-2023	23 Dage		28-06-2023						
BS-		\$7		13-02-2023	23-02-2023	10 Dage	28-04-2023	74 Dage								
BS-		\$7	Model D	14-02-2023			03-03-2023	17 Dage		25-04-2023						
BS-		\$7		15-02-2023	21-02-2023	6 Dage	12-05-2023	86 Dage								
BS-		\$7	Model B	16-02-2023			04-04-2023	47 Dage		14-06-2023						
BS-		\$7		24-02-2023	15-03-2023	19 Dage	06-06-2023	102 Dage								
BS-		\$7		25-02-2023	13-03-2023	16 Dage	13-06-2023	108 Dage								
BS-		\$7		02-03-2023			16-05-2023	75 Dage								
BS-		\$7		02-03-2023											02-03-2023	0 Dage
BS-		\$7		14-03-2023			26-05-2023	73 Dage								
BS-		\$7		14-03-2023			27-04-2023	44 Dage								
BS-		\$7		16-03-2023			16-05-2023	61 Dage								
BS-		\$7		20-03-2023			12-05-2023	53 Dage								
BS-		\$7		23-03-2023	23-03-2023	0 Dage	25-04-2023	33 Dage								
BS-		\$7		28-03-2023	28-03-2023	0 Dage	17-05-2023	50 Dage								
BS-		\$7		29-03-2023			17-05-2023	49 Dage								
BS-		\$7	Model D	29-03-2023	29-03-2023	0 Dage	12-04-2023	14 Dage		31-05-2023						
BS-		\$7		30-03-2023	30-03-2023	0 Dage	17-05-2023	48 Dage								
BS-		\$7		03-04-2023										Hævet	11-04-2023	8 Dage
BS-		\$7		03-04-2023	05-04-2023	2 Dage	16-05-2023	43 Dage								
BS-		\$7		04-04-2023	04-04-2023	0 Dage							Hævet		18-04-2023	14 Dage
BS-		\$7		13-04-2023			20-06-2023	68 Dage								
BS-		\$7		14-04-2023												

Forskellige ting, som har sat sig spor fra året

Antallet af fogedsager er tilsyneladende faldet meget fra 2021 til 2022, men efter vores opfattelse skyldes en del af det tilsyneladende fald, at retsafgiftsloven er ændret. Det betyder, at kreditor kan sende samme sag til fogedretten flere gange uden at skulle betale ny afgift. Det er godt for brugerne, men gør, at sagstallene for de to år ikke helt kan sammenlignes. Året har budt på travlhed i fogedretten. Fogederne lavede blandt andet i samarbejde med politiet en vellykket indsats for at få nedbragt antallet af ventende fremstillinger – på de sager, hvor skyldner ikke er mødt, og sagen derfor afventer, at skyldner fremstilles af politiet. Sammen med en indsats på de øvrige fogedsager gav det fogederne oplevelsen af at "være bedre med".

Skifteretten fik en portal, hvor brugerne direkte kan lægge krav ind i dødsboerne. Det er første del af et større nyt IT-system til straffe- og skiftesagerne, og det har medført en betydelig effektivisering af den del af arbejdet, til gavn også for brugerne, der får en forkortet sagsbehandlingstid. Den tid vores medarbejdere sparer på at modtage og registrere kravene, kan de bruge på at ekspedere de mange andre sagsskridt i dødsboerne og tage imod de mange telefoniske henvendelser fra pårørende og andre.



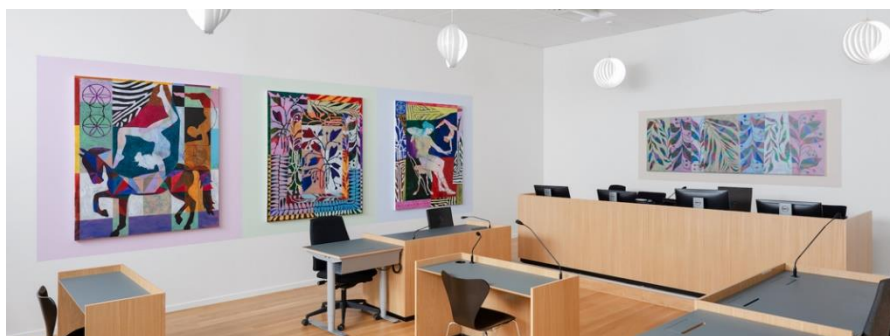
Ny skifteportal

Det var også året, hvor alle covid-19 restriktionerne ophørte, og vi igen kunne holde sociale arrangementer og udviklingsaktiviteter på arbejdspladsen. Bl.a. var vi på en temadag til Østre Landsrets nye retsbygning og med efterfølgende rundvisning i Det kongelige Teater. Vi ansatte en af Domstolsstyrelsens It-afdelings medarbejdere for 1 år til en dag om ugen at arbejde for os med udvikling af vores It-kompetencer og -værktøjer. Det gav et usædvanligt blik på brugen af vores IT-værktøjer på tværs af de forskellige perspektiver hos den centrale styrelse og den lokale byret.

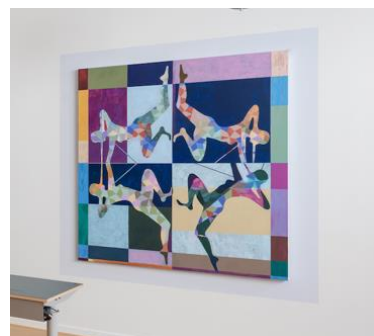
I efteråret blev vi "ramt" af krav i staten om energisparetiltag, og alle gik rundt og frøs med tykke trøjer, og flere sad med fleecetæpper om benene ved det mest stillesiddende skrivebordsarbejde, ligesom vi anskaffede - ikke en sofacykel, men en kontorstol-cykel, så man kunne motionere siddende ved skrivebordet. Vi håber, at det ikke bliver nødvendigt at fryse lige så meget den kommende vinter.

Indvielse af ny kunst i retssal 5

Efter flere års forberedelser lykkedes det at holde indvielse på vores nye kunstudsmykning af retssal 5. Retssal 5 var den sidste retssal, som havde helt bare vægge. Det var derfor en stor oplevelse at se værket "Åbne Vinduer" af kunstneren Birgitte Støvring indtage rummet. Værket er doneret af Den Hielmstjerne-Rosencroneske Stiftelse samt Konsul George Jorck og Hustru Emma Jorck's fond. Retssal 5, som er vores primære retssal til familieretssagerne, er nu udsmykket med farverig og flertydig kunst, som skaber en behagelig og lys atmosfære i retssalen.



"Åbne vinduer" af kunstneren Birgitte Støvring



Refleksioner over året

Når vi ser tilbage på tiden med Corona-restriktioner er det bemærkelsesværdigt, at den tid ikke kun medførte længere sagsbehandlingstider og mange aflysninger på grund af sygdom eller mistanke om Covid. Den har også betydet, at vi er blevet langt bedre til at arbejde på distancen og hjemmefra. Alle medarbejdere har fået hjemmarbejdsdage, og vi oplever som arbejdsplads, at det ikke kun er et gode for balancen mellem arbejde og familieliv, men også for produktiviteten. Det er utroligt, hvad man kan klare af komplicerede spørgsmål, når man sidder i ro og fred derhjemme og ikke bliver forstyrret af telefoner eller af kollegerne. Som retspræsident sparer jeg også noget rejsetid ved, at en del af de landsdækkende ledelsesmøder nu afholdes via Teams.

Et begrænset og faldende budget har også betydet, at vi har måttet sige farvel til flere gode kolleger. Når vi bliver færre og samtidig er inde i et generationsskifte på kontorsiden, skal vi også blive bedre til at arbejde på tværs mellem de forskellige sagsområder. Det er lykkedes virkelig godt. Mange kontor-medarbejdere har skullet lære nye sagsområder, og vi kan med stolthed sige, at de har gjort det med et smil. Der er investeret meget i oplæring og kurser, men udbyttet viser sig helt sikkert i 2023.

Desuden har vi omorganiseret vores retssekretariat, så hver retssekretær er tilknyttet én dommer og en fagjurist. Det skaber et bedre overblik over sagerne, og det nære samarbejde opleves positivt af både jurister og kontormedarbejdere.

Selvom vi er til for at betjene borgerne i det Sydfynske område bedst muligt og sikre ret og retfærdighed i vores område, så er det også tilfredsstillende at kunne bidrage til udvikling af fagområder eller selv være med i udvikling.

Eksempler herpå er det årlige Gå-hjem møde for de børnesagkyndige psykologer, der arbejder sammen med retten i de familieretlige sager, familieretsadvokaterne på Fyn og rettens jurister. I år hørte vi Ph.d. stipendiat Sarah Alminde fortælle os alle om Børneperspektivet i de familieretlige sager. Oplægget gav anledning til gode faglige drøftelser.

Vi har også arrangeret et kursus i konflikthåndtering samt et retsledelseskursus for hele juristgruppen, hvor vi sammen drøftede, hvordan vi løser forskellige udfordrende situationer, der kan opstå under retsmøderne. Vi går jo ikke med hinanden i retten, så det var en god måde at blive inspireret af hinanden på.

Vi afsluttede årsberetningen sidste år med at udtrykke håb om, at den store kompetenceudviklingsindsats, som vi skulle i gang med i 2022 også ville medføre et kvalitetsløft. Det kan jeg sige med overbevisning, at det har gjort, om end den slags er svær at måle.

Vi har også kunnet bidrage til udvikling ved andre retter, idet vi har haft en gruppe kontorfunktionærer fra Tinglysningssretten under oplæring i nogle dage, så de kunne lære at skrive efter lydoptagelse fra retsmøderne. Derved får medarbejderne ved Tingslysningssretten en mulighed for at hjælpe byretterne med denne nogle gange hastende opgave, ligesom de samtidig selv får et mere varieret arbejdsindhold. Vi er stolte af, at de efterfølgende sagde følgende om os:

”Signe, som blev vores faste ”læremester”, viste os rundt i huset, og alle steder, vi kom frem, blev vi modtaget med åbne arme, takket for at vi ville komme o.s.v.. Et virkeligt dejligt og gæstfrit sted med en varm og munter omgangstone mellem alle, uanset titel.”

Målet for 2023 må være, at vi hver dag søger at leve op til den fine karakteristik.

Retten i Svendborg



Anni Højmark
Retspræsident

– FOR RET OG RETFÆRDIGHED