



Summarisk ÅRSBERETNING for 2025 (bemærkninger til årsnøgletal)

- udarbejdet i samarbejde mellem Retten i Svendborg og Domstolsstyrelsen

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	2
Indledning samt en kort præsentation af retten.....	3
Overordnet om året 2025.....	3
Aktivitet og produktivitet i 2025.....	3
Rettens målopfyldelse i 2025	5
Målopfyldelse på sagsområderne.....	5
Straffesager	5
Civile sager.....	6
Fogedsager	6
Skiftesager	7
HR-nøgletal	7
Målopfyldelse i øvrigt i forhold til Danmarks domstoles strategi og rettens handlingsplan	7
Personalesituationen og den interne organisering	8
Åbning mod retskredsens borgere	9
Brugerfokus.....	10

Indledning samt en kort præsentation af retten

Retten i Svendborg betjener på adressen Christiansvej 41, 5700 Svendborg retskredsens omkring 160.000 indbyggere, der bor i de fem kommuner Ærø, Langeland, Svendborg, Faaborg-Midtfyn og Nyborg. Retskredsen dækker ca. 1.700 kvadratkilometer.

Ved retten er der fra 2026 ansat 7 dommere, hvoraf den ene tillige er retspræsident. Som en del af rettens ledelse er der endvidere ansat en administrationschef. Derudover har retten ansat 2 retsassessorer, 6 dommerfuldmægtige samt 30 kontorfunktionærer, herunder 3 elever og 4 studenter samt 3 vagt- og servicemedarbejdere.

Retten har organiseret arbejdet i afdelinger ud fra de sagsområder, som retten arbejder med. I specialafdelingen behandler personalet sager indenfor skifteret, dvs. dødsboer, konkursboer, gældssaneringer og tvangsopløsninger, og indenfor fodedret, dvs. fogsager, tvangsauktioner og betalingspåkrav. I retsafdelingen behandles de civile sager og alle straffesagerne. Familieretsafdelingen behandler alle sager om forældremyndighed, bopæl og samvær for børn samt andre sager relateret til skilsmisse. Rettens administrationsafdeling tager sig af den daglige drift med økonomi og HR, vores information med notarsagerne, ligesom administrationen tager sig af den daglige sikkerhed.

Overordnet om året 2025

Årsnøgletallene for sagsbehandlingen er først kommet ud meget sent i 2026, og vi er så langt henne i året, at aktualiteten er begrænset. Af hensyn til kontinuiteten i vores årsberetninger har vi valgt at vise nøgletallene men med ganske korte kommentarer. Det følgende er derfor noget mindre omfattende end vores sædvanlige årsberetning.

Aktivitet og produktivitet i 2025

Aktiviteten ved retten måler vi som antallet af sager, vi afsluttede i året. Sagerne vægtes, så der tages højde for deres forskellige kompleksitet. I 2025 afsluttede vi i alt 19.610 sager. I forhold til året før er det et fald på knap 1,5 % i sagsantallet. Til sammenligning faldt sagsantallet på landsplan med knap 0,2 %. Se figur 1.

Rettens andel af det samlede antal sager ved Danmarks Domstole er faldet fra 2,41 % i 2024 til 2,37 % i 2025.

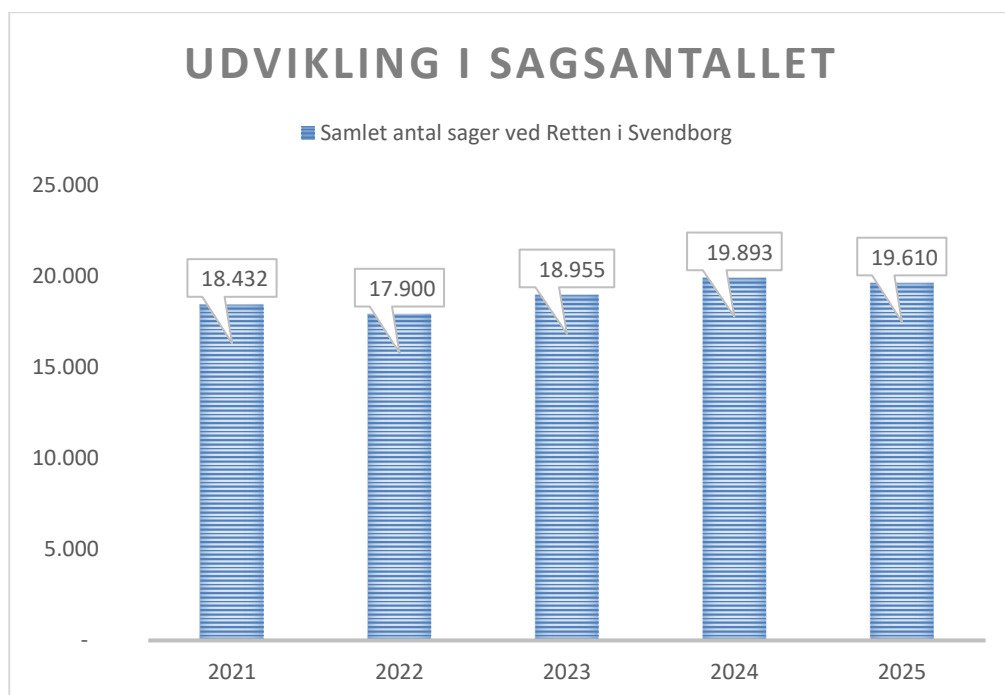


Fig. 1. Udvikling i antallet af afsluttede sager ved Retten i Svendborg 2021-2025.

Sagerne er fordelt på rettens forskellige fagområder, som det fremgår nedenfor af figur 2.

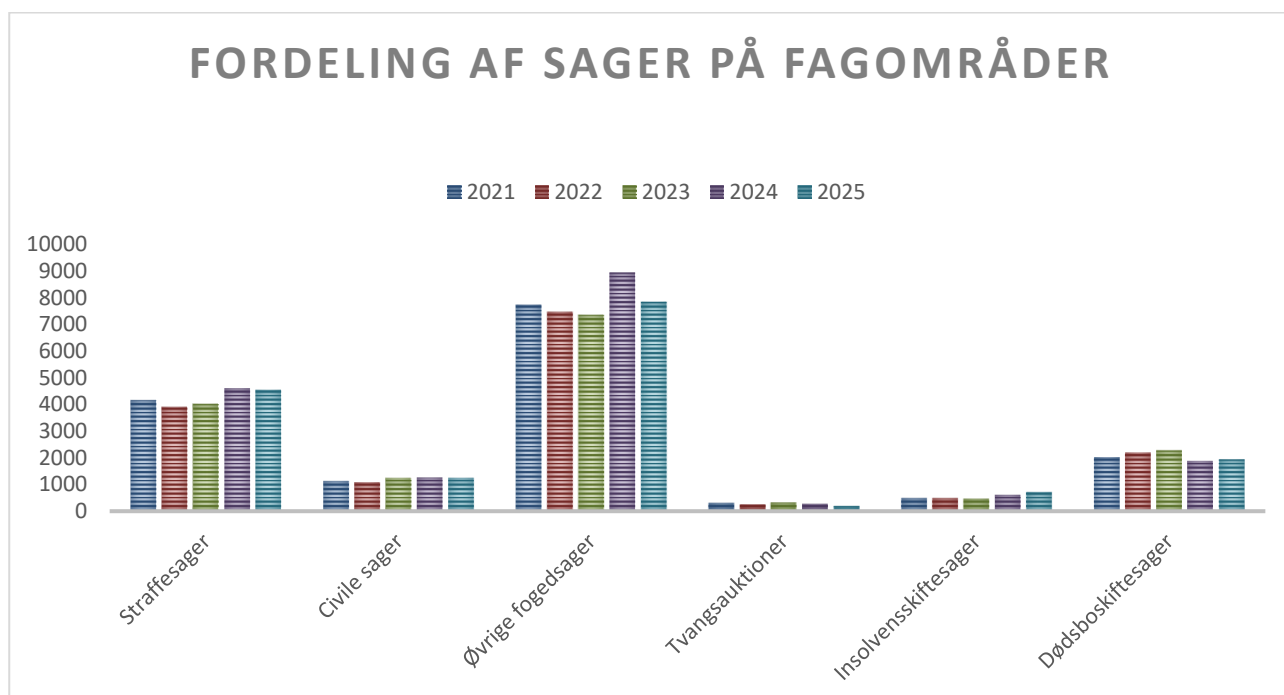


Fig. 2. Antal vægtede afsluttede sager fordelt på rettens fagområder i 2021-2025.

Adgang til notaren er en vigtig funktion for retskredsens borgere, og såvel på landsplan som ved Retten i Svendborg er efterspørgslen efter ledige tider hos notaren igennem de sidste mange år steget stødt. Fra 2024 til 2025 steg det med ca. 10 % til 6.416 dokumenter, som blev påtegnet hos notarerne.

Rettens produktivitet viser, hvor mange sager der ekspederes pr. årsværk beregnet som et indekstal. Når en gennemsnitlig kontormedarbejder ved retterne i 2023 løste 100 sager, løste vores kontormedarbejdere på den samme arbejdstid godt 113 sager i 2025. Det er blandt landets 3 mest produktive. Udviklingen i den samlede produktivitet (for både kontor- og juridisk personale) ved retten er faldet lidt i forhold til 2024. Se figur 3.



Fig. 3. Rettens samlede produktivitet i årene 2024 til 2025. Tallene er indekstal, hvor den gennemsnitlige produktivitet ved domstolene i 2023 er brugt som indeksgrundlag – dvs. det svarer til indeks 100 i tabellen. Der er i det statistiske materiale, vi får stillet til rådighed for årsberetningen, sket beregning af et nyt indekssår – 2023 mod tidligere 2019. Da der kun er sket genberegning tilbage til 2024, kan vi ikke længere sammenligne med de tidligere år.

Andelen af personaleforbruget, som går til ledelse og administration er steget fra 18 % til 20 %.

Rettens målopfyldelse i 2025

Målopfyldelse på sagsområderne

Straffesager

Sagsbehandlingstiden på domsmandssagerne er forventeligt steget. Det skyldes, at vi i årene op til og fortsat i 2025 afviklede ophobede – og dermed ældre sager, der derfor først skulle "af vejen", inden nyere sager kunne komme i kalenderne. Det er lykkedes, så vi fra årsskiftet 25/26 har haft sagsbehandlingstider, der ligger indenfor målene – nu også på domsmandssagerne. På tilståelsessagerne og øvrige sager uden domsmænd var vi i 2025 indenfor målene.

Målopfyldelse i straffesager	Nævninge- og domsmandssager (hovedforhandlede)		Tilståelsessager		Sager uden domsmænd - bødesager		Sager uden domsmænd - øvrige		Fast-track sager om ungdomskriminalitet	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		< 37 dage	
	<170 dage		< 65 dage		< 10 dage		< 190 dage		100%	
Mål	<170 dage		< 65 dage		< 10 dage		< 190 dage		100%	
Samlet byretterne	210	194	56	34	3	3	161	113	25%	28%
5. bedste ret	154	147	39	26	2	2	86	65	37%	56%
Retten i Svendborg	245	240	71	61	8	5	188	144	20%	19%

Fig 4. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse på straffesager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 % hurtigst afsluttede sager.

Civile sager

Vi har været indenfor målene for sagsbehandlingstider på alle civile sagstyper.

Målopfyldelse i civile sager	Alle alm. sager, bolig-sager, småsager		Hfh. almindelige sager og boligsager		Hfh. Sager efter forenklet proces		Konkurskarantænesager	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste	
Mål	< 122 dage.		<547 dage		<456 dage		< 120 dage	
Samlet byretterne	138	139	511	516	435	438	110	116
5. bedste ret	82	95	428	419	195	185	52	89
Retten i Svendborg	92	98	478	516	276	273	91	120

Fig. 5. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for typer af civile sager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 % hurtigst afsluttede sager.

Også i 2025 lå sagsbehandlingstiderne indenfor målene på alle de familieretlige sagstyper. Se figur 6.

Målopfyldelse i civile sager - familieretten	Familieret - §6 og § 7 sager		Familieret - prøvelses-sager efter forenklet proces		Tvangsfuldbyrdsels-sager - forældreansvarsloven	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
	80 % hurtigste		80 % hurtigste		80 % hurtigste	
Mål	< 137dage		< 70 dage		< 30 dage	
Samlet byretterne	135	122	43	42	13	12
5. bedste ret	113	103	35	34	-	-
Retten i Svendborg	133	134	44	51	10	8

Fig. 6. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for familierettens sager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 % hurtigst afsluttede sager.

Fogedsager

Både almindelige fogedsager, særlige fogedsager som fx udsættelse af lejemål, og tilnærmelsesvist også tvangsauktionerne, har vi ekspederet indenfor målene. Se figur 7 nedenfor.

Målopfyldelse i fogedsager	Alm. fogedsager og betalingspåkrav		Særlige fogedsager		Tvangsauktion solgt efter 1. auktion	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
	<3 MDR.		<2 MDR.		<5 MDR.	
Mål (procent)	70%		70%		80%	
Samlet byretterne	72%	81%	76%	82%	77%	80%
5. bedste ret	90%	92%	85%	90%	77%	80%
Retten i Svendborg	70%	81%	75%	83%	77%	78%

Fig.7. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for typer af fogedsager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 % hurtigst afsluttede sager.

Skiftesager

I skiftesagerne har vi i 2025 kunnet opfylde målene for alle sagstyper. Se figur 8.

Målopfyldelse i skiftesager	Udlevering af bo		Tvangsopløsnings-sager (ekskl. likvidation)		Gældssanering (kun indledte sager)	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
	<2 MDR.		<3 MDR.		<9 MDR.	
Mål (procent)	80%		75%		75%	
Samlet byretterne	81%	81%	80%	80%	84%	85%
5. bedste ret	92%	93%	87%	89%	93%	94%
Retten i Svendborg	83%	90%	77%	87%	61%	84%

Fig. 8. Rettens og byretternes samlede målopfyldelse for typer af skiftesager, målt som hvor mange dage det tog gennemsnitligt at afslutte de 80 % hurtigst afsluttede sager.

HR-nøgletal

Retten har i året beskæftiget gennemsnitligt 38,8 medarbejdere i 2025 i forhold til 37,4 året før. Der har været en noget mindre udskiftning af personalet end året før – ca. 7 % i 2025 mod ca. 13 % i 2024. Sygefraværet ved retten har været på et sædvanligt relativt lavt niveau, se figur 9 nedenfor.

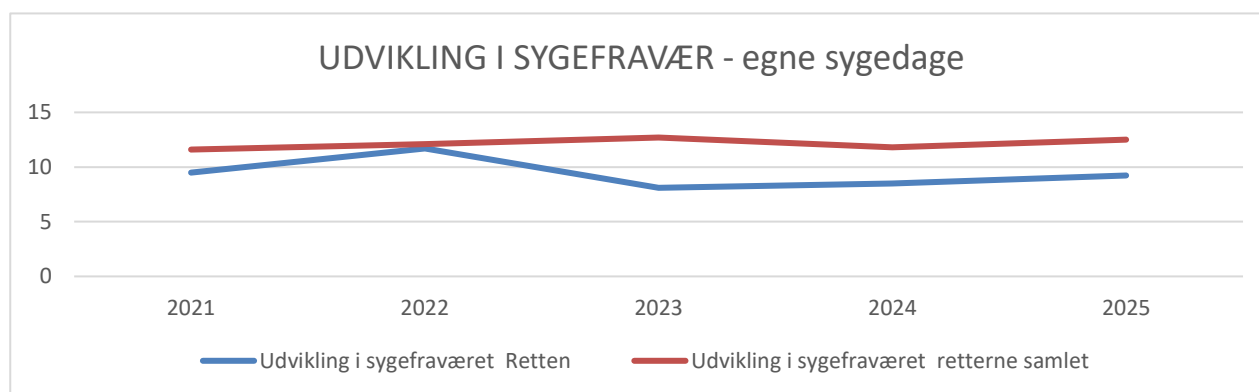


Fig. 9. Gennemsnitlige sygefravær ved retten sammenholdt med retterne samlet. Sygefraværet måles som gennemsnitligt antal sygedage pr. ansat ekskl. ansatte under socialt kapitel. Langtidssygdom er inkluderet, mens barns sygdom, omsorgsdage og særlige feriedage ikke indgår.

Målopfyldelse i øvrigt i forhold til Danmarks domstoles strategi og rettens handlingsplan

Som en del af målet om nedbringelse af rettens sagsbehandlingstider har vi haft stort fokus på organiseringen af vores berammelse af straffesager med allokering af yderligere ressourcer og konkrete måltal for det til enhver tid værende antal af uberammede sager. Vi sørger på denne måde for, at tiden til

sagens behandling bliver kalenderreserveret hos de professionelle aktører på et så tidligt tidspunkt i processen som muligt, og at sagens parter får fremrykket oplysningen om tidspunktet for hovedforhandlingen mest muligt sådan, at de oplever en hurtig håndtering af sagen ved at få tidspunktet for hovedforhandlingen fikseret med en dato og derved bliver givet mulighed for at forholde sig til, hvornår sagen får sin afslutning.

Samtidig igangsatte vi et projekt omhandlende årsager til udsættelse og omberømmelse af straffesager, hvor vi i den samlede gruppe af henholdsvis dommere, fagjurister og kontoransatte har delt og drøftet hensigtsmæssig håndtering af situationer med henblik på så vidt muligt at undgå udsættelse og omberømmelse af sager. Drøftelserne foregik efter på forhånd at have inddelt årsagerne til udsættelse og omberømmelse i en række typiske grupperinger. Der er efterfølgende blandt andet aftalt faste rammer for, hvorledes der foretages ny berømmelse af retsmøde i forbindelse med en sags udsættelse herunder en tidsmæssig ramme for, hvornår sagen senest på ny skal være berømmet.

I begyndelsen af 2026 har Retten i Svendborg opnået opfyldelse af det fra Domstolsstyrelsens side fastsatte måltal for sagsbehandlingstid på straffesager.

Personalsituationen og den interne organisering

I slutningen af 2024 tiltrådte Jes Kjølbø Brems som retspræsident efter Anni Højmark, som havde bestridt stillingen som retspræsident i 10 år. Jes Kjølbø Brems kom fra en stilling som dommer ved Retten i Odense. Udskiftningen i rettens øverste ledelse gav anledning til at arbejde med udviklingen af den nye ledergruppe, hvor der er fokus på skabelse af et fælles ledelsesmæssigt fundament og et fælles fodslag for den ledelsesmæssige retning for Retten i Svendborg med ambitionen om at opnå en hensigtsmæssig balance mellem effektivitet og god ressourceudnyttelse på den ene side og kvalitet i sagsbehandlingen og medarbejdertrivsel på den anden, hvilket blandt andet søges gennem en flad struktur med ledelsesmæssigt fokus på anerkendelse, nærvær og gennemsigtighed.

I 2025 havde Retten i Svendborg stor udskiftning blandt personalet, både for så vidt angår kontor- og servicepersonale, men også i jurist- og dommergruppen. Der er herunder blevet ansat 3 nye dommerfuldmægtige under grunduddannelse med deraf afledt ressourceallokering til oplæring og uddannelse. Der har herudover været udlånt en dommer til bunkebekæmpelse ved Retten i Glostrup. Udskiftningen er foregået hen over året, og har båret præg af naturlige udskiftninger, f.eks. ved fratrædelser i forbindelse med pension og i forbindelse med ønsker om blot at prøve kræfter med et andet job. Der har været tale om løbende udskiftning af personalet, som til en vis grad har gjort det muligt at afbøde påvirkningen i forhold til rettens brugere, hvilket kommer til udtryk ved måltallene for sagsbehandlingstiden.

Vi har også i 2025 valgt at benytte ressourcer til at hjælpe andre retter til gavn for den samlede sagsbehandlingstid ved Danmarks Domstole. Både foged- og skifteretten har undervist og hjulpet andre retter, ligesom der har været udlån af en dommer til Retten i Glostrup og vores administrationschef har hjulpet hos Grønlands Landsret. Det tilfører samtidig os selv jobudvikling og jobtilfredshed at kunne tage ud og undervise eller hjælpe med sagsbehandlingen ved andre retter.

I slutningen af 2025 fik vi, som en del af udmøntningen af de i flerårsaftalen indeholdte yderligere dommerressourcer til domstolene, tilført en ekstra dommer blandt andet som følge af den relative overbeholdning af sager pr. dommer.

Der er gennem året arbejdet med udviklingen af tværfaglighed og med at finde den bedste balance i forhold til de enkelte ansattes varetagelse af flere sags- og arbejdsområder ved en løbende afdækning af behovet herfor og af motivationen hos de enkelte medarbejdere.

Der er i 2025 foretaget udligning af sagsbehandlingstiderne imellem de skifteretlige sagsområder. Der er desuden foretaget en sammenlægning af ledelsen for hhv. fogedretten og skifteretten således, at tidligere ledelsesmæssige ressourcer er overført til sagsbehandling, oplæring og fagansvar.

Som følge af tilgangen af en yderligere dommer og i sammenhæng med den samlede juristbemanding ved retten samt af hensyn til arbejdsmiljøet for rettens kontromedarbejdere blev der i slutningen af året foretaget ombygning og opdeling af et juristkontor, og der blev foretaget lyddæmpning og ny indretning med planter i sekretariatene i både retsafdelingen og foged/skifteretten.



Som led i styrkelse af trivslen hos rettens medarbejdere er der indført musik og sang til personalemøderne, ligesom der på hvert personalemøde på skift er faste indslag fra to medarbejdere, som fortæller om "historier fra hverdagen" med henblik på at skabe et bedre kendskab til kollegernes arbejdsopgaver på tværs i organisationen. Retten har desuden afholdt mental sundhedsdag og har afholdt førstehjælpskursus for samtlige ansatte.

Åbning mod retskredsens borgere

Domstolene værner om demokratiet og retssamfundet, og vi udbreder kendskabet til retsplejen, retssikkerhed og retfærdighed ved blandt andet at være til rådighed for skoleklasser, som kommer på besøg. I 2025 har vi haft besøg af en del skoleklasser fra retskredsen, som enten har overværet straffes-

ger eller deltaget i retssagsrollespil styret af vores servicemedarbejdere. Vi er glade for den store interesse, skoleklasserne viser os, og for de mange besøg, da vi gerne vil bidrage til forståelse af retsvæsenets betydning for et demokratisk samfund.

Retten har desuden haft besøg af en række foreninger og en stor gruppe af efterskoleforstandere til oplæg om rettens arbejde.

Brugerfokus

Vi har fortsat haft stort fokus på rettens brugere også i 2025. Vi oplever stor positiv feedback fra rettens brugere på vores kaffe- og teservice, som er tilgængelig for alle. Derfor er det en service, som vi er fortsat med i 2025. Derudover har vi også stort fokus på de særligt sårbare, der møder i retten. Derfor har vi med en solsikkesnor markeret, at man kan henvende sig til rettens personale i informationen, hvis man har særlige behov, der skal tages hensyn til, som f.eks. kan være muligheden for at sidde i et mindre lokale og vente, hvis man er utryk i større forsamlinger.

